

รายงานผลการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ 2567

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทของบุคลากร

ประเภทบุคลากร	จำนวน
ข้าราชการ	5
ลูกจ้างประจำ	3
พนักงานมหาวิทยาลัย	74
พนักงานโครงการวิจัย	113
รวม	195

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามกลุ่มของบุคลากร

กลุ่มบุคลากร	จำนวน
กลุ่มนักวิจัย/อาจารย์/แพทย์	27
กลุ่มผู้ช่วยนักวิจัย	24
กลุ่มคลินิก	52
กลุ่มสนับสนุนการวิจัย	40
กลุ่ม Back Office	52
รวม	195

1. ด้านการวางแผนอัตรากำลังและสรรหา

กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	จำนวน ผู้เข้าร่วม	ปัญหา/ อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
การวางแผนอัตรากำลังและสรรหา						
การพัฒนาระบบการรับสมัคร และสรรหาบุคลากร - เพิ่มช่องทางในการรับสมัคร เช่น ยื่นสมัครผ่าน e-mail - รวบรวมข้อมูลผู้สมัครเสนอให้ คณะกรรมการล่วงหน้าเพื่อ พิจารณาก่อนวันคัดเลือก - จัดสัมมนา online สำหรับ ผู้สมัครที่ไม่สามารถเดินทางมา ได้	1.ผู้ผ่านการประเมิน ทดลองการปฏิบัติงาน อยู่ที่ร้อยละ 2.ระบบการรับสมัครและ สรรหาบุคลากรใหม่ มี ความยืดหยุ่นและ รวดเร็วมากขึ้น	ไม่มี	1 ตค 66 – 30 กย 67	3 คน	ไม่มี	ไม่มี

2. ด้านการพัฒนาบุคลากร

กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	จำนวน ผู้เข้าร่วม	ปัญหา/ อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
การพัฒนาบุคลากร						
1. การส่งเสริมบุคลากรให้มีการพัฒนาสมรรถนะหลัก (General Competency) ตามตำแหน่งงาน โดยใช้กระบวนการ IDP	จำนวนบุคลากรที่เข้าสู่การพัฒนา IDP จำนวน 38 คน	ไม่มี	1 ตค 66 – 30 กย 67	35	บุคลากรขาดความเข้าใจในการใช้ระบบ IDP	จัดการอบรมเพื่อทำความเข้าใจการใช้ระบบ IDP โดยกองบริหารงานบุคคล มช.
2. ติดตามรวบรวมข้อมูลด้วยระบบการจัดการผลการปฏิบัติงานของบุคลากร PMS	บุคลากรสายวิชาการมี PMS รายบุคคล	ไม่มี	1 ตค 66 – 30 กย 67	20	อยู่ระหว่างการทดลองใช้ PMS รายบุคคลของบุคลากรสายวิชาการ	ไม่มี
3. การจัดทำโครงการพัฒนาบุคลากรใหม่	บุคลากรบรรจุใหม่ที่เข้าร่วมการปฐมนิเทศ 100%	ไม่มี	1 ตค 66 – 30 กย 67	7	ไม่มี	ไม่มี
4. สนับสนุนและติดตามบุคลากรสายวิชาการให้สามารถขอตำแหน่งทางวิชาการตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด	1. มีระบบสนับสนุนและติดตามบุคลากรสายวิชาการให้สามารถขอตำแหน่งตามกำหนดระยะเวลา	ไม่มี	1 ตค 66 – 30 กย 67 1 ตค 66 – 30 กย 67	6 6	ยังมีบุคลากรที่ไม่สามารถขอตำแหน่งทางวิชาการได้ตามเวลาที่กำหนด	สรุปรายงานเสนอคณะกรรมการบริหารสถาบันฯ

	2. จำนวนบุคลากรสาย วิชาการที่ได้รับการ เลื่อนตำแหน่งทาง วิชาการ					
5. โครงการ HR เม้าท์มอย	1. จัดทำโครงการ สวัสดิการด้าน สุขภาพ สำหรับ พนักงาน โครงการวิจัย 2. อยู่ระหว่างการ จัดทำโครงการ กองทุนสำรองเลี้ยง ชีพฯ สำหรับ พนักงาน โครงการวิจัย 3. โครงการ HR เม้าท์มอย หยุดพัก เนื่องจากมีการ ปรับปรุงอาคาร	ไม่มี	1 ตค 66 – 30 กย 67	195	ไม่มี	บุคลากรให้ ความสนใจ และต้องการ ให้จัดโครงการ อย่างต่อเนื่อง

3. ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน

กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	จำนวน ผู้เข้าร่วม	ปัญหา/ อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน						
1.การประเมินความผูกพันต่อ องค์กร	สถาบันฯ มีการประเมิน ปัจจัยที่มีความผูกพัน ของบุคลากรได้แก่	ไม่มี	1 ตค 66 – 30 กย 67	195	มีบุคลากร บางส่วนไม่ได้ เข้าร่วมการ	การนำผล การประเมิน มาปรับการ

	1.ความมั่นคงในการทำงาน 2.ความสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงาน 3.ค่าตอบแทนสวัสดิการ				ตอบแบบสอบถาม	วางแผนปฏิบัติกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความผูกพันต่อองค์กร
2.การประเมินความพึงพอใจและไม่พึงพอใจต่อองค์กร	สถาบันฯ มีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรในด้านต่างๆ และความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน ทำให้บุคลากรมีความพึงพอใจในการพัฒนาตนเองและพึงพอใจต่อระบบการสืบทอดผู้นำที่ดีขึ้น		1 ตค 66 – 30 กย 67	195	มีบุคลากรบางส่วนไม่ได้เข้าร่วมการตอบแบบสอบถาม	

4. ด้านการบริหารสวัสดิการและรางวัลจูงใจ

กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	จำนวนผู้เข้าร่วม	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
ด้านการบริหารสวัสดิการและรางวัลจูงใจ						
1. การพัฒนาระบบสวัสดิการตามความต้องการของบุคลากร เช่น	พนักงานมีความพึงพอใจต่อสวัสดิการ	204,000	1 ตค 66 – 30 กย 67	195	ไม่มี	จัดการอบรมเพื่อทำความเข้าใจ

โครงการสวัสดิการด้านสุขภาพ (Flexible Benefits) สำหรับ พนักงานโครงการวิจัย	ลดลง ปี 2566 ในปี 2567 ได้ 3.27 พนักงานมีความพึงพอใจค่าตอบแทน เพิ่มขึ้นจากปี 2566 ในปี 2567 ได้ 3.22					เข้าใจการใช้ระบบ IDP โดยกองบริหารงานบุคคล มช.
2. การสนับสนุนให้บุคลากรได้รับรางวัลดีเด่นทั้งในมหาวิทยาลัยและภายนอก เช่น พนักงานดีเด่นประจำปี ช่างทองคำ	มีบุคลากรได้รับรางวัล 13 คน แบ่งตามศูนย์ฯ ดังนี้ - กลุ่มนักวิจัยดีเด่น 2 รางวัล - ศูนย์โรคติดต่อฯ 2 รางวัล - ศูนย์โรคไม่ติดต่อฯ 2 รางวัล - ศูนย์ชีวโมเลกุล 1 รางวัล - สำนักวิชาฯ 1 รางวัล - สำนักงานสนับสนุนฯ 2 รางวัล - สำนักงานสถาบันฯ 2 รางวัล					